

## **SUOMEN ERIKOISKULJETUSTEN LIIKENTEENOHJAAJAT SEKLI RY**

### **YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT 9/2013**

#### **1. YHDISTYKSEN NIMI JA KOTIPAIKKA**

Yhdistyksen nimi on Suomen Erikoiskuljetusten Liikenteenohjaajat SEKLI ry ja sen kotipaikka on Lahti.

#### **2. TARKOITUS JA TOIMINTA**

Yhdistyksen tarkoituksena on valvoa erikoiskuljetusten liikenteenohjaaja alalla toimivien ammatinharjoittajien yleisiä ja yhteisiä ammatinharjoittamiseen liittyviä etuja, edistää jäsentensä välistä yhteistoimintaa ja parantaa alan yleisiä toimintaedellytyksiä. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys seuraa alan taloudellista kehitystä ja lainsäädäntöä sekä tekee näihin liittyviä aloitteita, esityksiä ja antaa lausuntoja. Yhdistys ohjaa ja neuvoo jäseniään ammatinharjoittamiseen liittyvissä asioissa järjestämällä kokouksia, neuvontatilaisuuksia ja koulutusta sekä laatimalla tarvittavia asiaa koskevia selvityksiä. Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi periä jäsenmaksua, ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää omaisuutta sekä toimeenpanna asianomaisen luvan saatuaan arpajaisia ja rahankeräyksiä.

#### **3. JÄSENET**

Yhdistykseen voi äänivaltaiseksi jäseneksi liittyä jokainen, jolla on erikoiskuljetusten liikenteenohjaus oikeus ja joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja säännöt. Ainaisjäseneksi voi liittyä suorittamalla voimassaolevan jäsenmaksun kaksikymmenkertaisena. Jäsenet hyväksyy yhdistyksen hallitus.

Yhdistyksen hallituksen päätöksellä yhdistyksen kunniajäsenyys voidaan myöntää erityisen ansioituneelle henkilölle ja oikeuskelpoiselle yhteisölle.

Yhdistys voi hyväksyä itselleen kannatusjäseniä, joihin voivat olla yksityiset henkilöt ja oikeuskelpoiset yhteisöt. Kannatusjäsenet hyväksyy yhdistyksen hallitus.

Kunniajäsenellä ei ole jäsenmaksua eikä edellä mainitulla ja kannatusjäsenellä ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa.

#### **4. JÄSENEEN EROAMINEN JA EROTTAMINEN**

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta yhdistyksen kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta tai muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on yhdistykseen liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja. Mikäli hallitus erottaa jäsenen tai ainaisjäsenen, jäsenmaksua ei palauteta.

#### **5. LIITTYMIS- JA JÄSENMAKSU**

Jäseniltä perittävän liittymismaksun, vuotuisen jäsenmaksun ja kannatusjäsenmaksun suuruudesta päättää syyskokous.

## **6. HALLITUS**

Yhdistyksen asioita, taloutta ja sen toimintaa hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valitut puheenjohtaja sekä enintään kuusi (6) ja vähintään neljä (4) muuta jäsentä.

Puheenjohtaja valitaan vuodeksi ja muut jäsenet kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Hallituksen jäsenistä puolet on erovuorossa vuosittain ja ensimmäisellä kerralla erovuoroiset hallituksen jäsenet ratkaistaan arvalla. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi. Hallituksesta kesken toimintakauden eronneen jäsenen tilalle yhdistyksen kokous valitsee uuden jäsenen toimintakauden loppuajaksi. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt. Hallituksella on oikeus toimintaansa varten palkata toimihenkilöitä ja ostaa toimistopalveluja sekä määrittellä näille tehtävät ja määrätä maksettavat korvaukset.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä ja lisäksi puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja on läsnä. Asiat ratkaistaan ehdottomalla äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## **7. YHDISTYKSEN NIMEN KIRJOITTAMINEN**

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

## **8. TILIKAUSI JA TOIMINNANTARKASTUS**

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajille viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään viikkoa ennen kevätkokousta hallitukselle.

## **9. YHDISTYKSEN KOKOUKSET**

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään tammi-toukokuussa ja syyskokous syys-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle. Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella ja ainaisjäsenellä yksi ääni. Kannatus- ja kunniajäsenellä ei ole äänioikeutta. Yhdistyksen kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

## **10. YHDISTYKSEN KOKOUSTEN KOOLLEKUTSUMINEN**

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokousta. Kutsu voidaan lähettää jäsenille postitetuilla kirjeillä, sähköpostilla tai tekstiviestillä.

## **11. VARSINAISET KOKOUKSET**

### **Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi äänen laskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen esityslista
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat
8. kokouksen päättäminen

### **Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi äänenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen esityslista
5. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksun suuruus seuraavalle kalenterivuodelle
6. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet erovuoroisten tilalle
7. valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja heille varahenkilöt
8. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat. Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kevä- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.
9. kokouksen päättäminen

## **12. HUOMIONOSOITUKSET**

Esitykset huomionosoituksista ja ansiomerkeistä tulee toimittaa kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle, jonka on päätettävä niiden myöntämisestä yksimielisesti. Hallitus päättää kulloinkin voimassaolevista ansiomerkeistä ja niiden jakoperusteista. Ansiomerkit luovutetaan vuosikokouksen yhteydessä.

## **13. SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN PURKAMINEN**

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tultua lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.